

## **Kurzbericht Personalmobilität: ...**

Zeitdauer von/bis:

Name:

Organisationseinheit:

### **Ziele der Personalmobilität:**

### **Ablauf der Personalmobilität:**

#### Tag 1.

- Anreise
- ...

#### Tag 2:

- ...

#### Tag 3:

- ...

Etc.

Fügen Sie bitte ggf. Fotos ein.

### **Ergebnisse und Perspektiven:**

- ...

### **Weitere Maßnahmen:**

- ...

### **Offene Fragen:**

- ...

Datum:

Unterschrift.